

<p style="text-align: center;">ADALET BAKANLIĞI KAPSAMINDAKİ KİŞİLERİN TÜRK ECZACILARI BİRLİĞİ ÜYESİ ECZANELERDEN İLAÇ TEMİNİNE İLİŞKİN PROTOKOL</p>	<p style="text-align: center;">ADALET BAKANLIĞI VE TÜRK ECZACILARI BİRLİĞİ ARASINDA SAĞLIK YARDIMI ADALET BAKANLIĞINCA KARŞILANAN KİŞİLERİN ECZANELERDEN İLAÇ VE TIBBİ MALZEME TEMİNİNE İLİŞKİN PROTOKOL</p>
1.TARAFLAR, KONU, DAYANAK VE TANIMLAR	
<p>1.2. Konu Adalet Bakanlığı tarafından sağlık yardımları karşılanan ve bu protokolün (2) numaralı maddesinde belirtilen kişilere, serbest eczanelerden ilaç ve provizyon sisteminde yer alan tıbbi malzemelerin teminine ilişkin usul ve esaslar ile karşılıklı hak ve yükümlülüklerin belirlenmesidir.</p>	<p>1.2. Konu Adalet Bakanlığı tarafından sağlık yardımları karşılanan ve bu protokolün (2) numaralı maddesinde belirtilen kişilere, 6197 Sayılı Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanun'un 5 inci maddesinde tanımlanan serbest eczanelerden ilaç ve provizyon sisteminde yer alan tıbbi malzemelerin teminine ilişkin usul ve esaslar ile karşılıklı hak ve yükümlülüklerin belirlenmesidir.</p>
<p>1.4. Tanımlar Bu Protokolde geçen; 1.4.1. Kurum: Adalet Bakanlığı'nı, 1.4.2. Kurum taşra teşkilatı: Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğüne bağlı Ceza İnfaz Kurumları'nı 1.4.3. TEB: 6643 sayılı Kanunla kurulan Türk Eczacıları Birliği'ni 1.4.4. Eczacı: 6197 sayılı Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanunun 1 inci maddesinde tarif edilen eczane sahibi ve/veya mesul müdürünü, 1.4.5. Hasta: Kurum tarafından sağlık yardımları karşılanan ve (2) numaralı maddede belirtilen kişileri 1.4.6. SUT: Protokolün geçerli olduğu dönemde yürürlükte bulunan Sosyal Güvenlik Kurumu Sağlık Uygulama Tebliği ile Ek Tebliği, 1.4.7. SGK: Sosyal Güvenlik Kurumu'nu 1.4.8. İlaç Takip Sistemi (İTS): İlaç dış ambalajlarında yer alan karekodlar üzerinden, ilaçların kayıtlarının tutulduğu ve takibinin yapıldığı T.C. Sağlık Bakanlığı sistemini, 1.4.9. ÜTS: Ürün Takip Sistemi</p>	<p>1.4. Tanımlar Bu Protokolde geçen; 1.4.1. Kurum: Adalet Bakanlığı'nı, 1.4.2. Kurum taşra teşkilatı: Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğüne bağlı Ceza İnfaz Kurumları'nı 1.4.3. TEB: 6643 sayılı Kanunla kurulan Türk Eczacıları Birliği'ni 1.4.4. Eczacı: 6197 sayılı Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanunun 1 inci maddesinde tarif edilen eczane sahibi ve/veya mesul müdürünü, 1.4.5. Hasta: Kurum tarafından sağlık yardımları karşılanan ve (2) numaralı maddede belirtilen kişileri 1.4.6. SUT: Protokolün geçerli olduğu dönemde yürürlükte bulunan Sosyal Güvenlik Kurumu Sağlık Uygulama Tebliği ile Ek Tebliği, 1.4.7. SGK: Sosyal Güvenlik Kurumu'nu 1.4.8. İlaç Takip Sistemi (İTS): İlaç dış ambalajlarında yer alan karekodlar üzerinden, ilaçların kayıtlarının tutulduğu ve takibinin yapıldığı T.C. Sağlık Bakanlığı sistemini, 1.4.9. ÜTS: Ürün Takip Sistemi</p>

<p>1.4.10. Ceza ve Tevkif Evleri Reçete Provizyon Sistemi (CETAS): TEB özkaynakları ile hazırlanmış, tutuklu ve hükümlülere düzenlenmiş reçetelerin kayıt işlemlerinin gerçekleştirildiği ve Merkezi İlaç Veri Tabanı (TebRp) aracılığıyla güncel ilaç fiyatı ve ıskonto oranlarına ait bilgilerinin yer aldığı sistemi ifade eder.</p>	<p>1.4.10. Ceza ve Tevkif Evleri Reçete Provizyon Sistemi (CETAS): TEB özkaynakları ile hazırlanmış, tutuklu ve hükümlülere düzenlenmiş reçetelerin kayıt işlemlerinin gerçekleştirildiği ve Merkezi İlaç Veri Tabanı (TebRp) aracılığıyla güncel ilaç fiyatı ve ıskonto oranlarına ait bilgilerinin yer aldığı sistemi, 1.4.11. CETAS İcmal Listesi: CETAS'tan alınan özet liste, 1.4.12. Sıralı dağıtım icmal listesi: Eczanelerin sıralı dağıtım kapsamında bölge eczacı odasına onaylatarak Kurum taşra teşkilatına ilettiği listeyi, ifade eder.</p>
<p>3.UYGULANACAK USUL VE ESASLAR</p>	<p>3. REÇETELERİN KARŞILANMASINDA UYGULANACAK USUL VE ESASLAR</p>
<p>Tüm Kurum taşra teşkilatı tarafından CETAS kullanımına geçilmiş olup, reçete karşılama işlemlerine yönelik olarak bu protokolün 3. Maddesinde belirtilen usul ve esaslar uygulanacaktır.</p>	
<p>3. REÇETELERİN KARŞILANMASINA DAİR USUL VE ESASLAR</p>	
<p>3.2. İlaçların temini için, kurum taşra teşkilatı tarafından her yıl Haziran ayında olmak üzere bir defada buldukları yerdeki eczacı odasına veya eczacı odası yoksa resmi temsilcisine yazılı olarak müracaat edilerek, reçete karşılığı ilaç temin edilecek anlaşmalı eczaneler belirlenir ve Ceza İnfaz Kurumları'nca bu protokole aykırı olmamak üzere yayımlanan idari hususları yerine getirmeyi kabul eden sözleşmeli eczanelerden “Eşit Parasal Tutar” prensibine uygun olarak ilaçlar temin edilir. Reçetelerin dağıtım limiti reçetelerin yazıldığı kurum taşra teşkilatı tarafından 1 yıllık dönem dikkate alınarak belirlenir. Reçete muhteviyatı ilaç bedellerinin eczaneye ödenebilmesi için, reçetelere bu protokolün EK-3’ünde belirlenen işlemlerin uygulanması ve belirtilen belgelerin reçete ekinde bulunması şarttır. Eczane tarafından bu özellikleri taşımayan reçeteler kabul edilmeyecek, kabul edilse dahi bu reçetelerdeki ilaç bedelleri [(3.3.) numaralı madde kapsamında yapılan iade sonrasında</p>	<p>3.2. İlaçların temini için, kurum taşra teşkilatı tarafından her yıl sözleşme yenileme işlemini takip eden ay içerisinde başlamak üzere bir defada buldukları yerdeki eczacı odasına veya eczacı odası yoksa resmi temsilcisine yazılı olarak müracaat edilerek, reçete karşılığı ilaç temin edilecek anlaşmalı eczaneler belirlenir ve Ceza İnfaz Kurumları'nca bu protokole aykırı olmamak üzere yayımlanan idari hususları yerine getirmeyi kabul eden sözleşmeli eczanelerden “Eşit Parasal Tutar” prensibine uygun olarak ilaçlar temin edilir. Reçetelerin dağıtım limiti reçetelerin yazıldığı kurum taşra teşkilatı tarafından 1 yıllık dönem dikkate alınarak belirlenir. Reçete muhteviyatı ilaç bedellerinin eczaneye ödenebilmesi için, reçetelere bu protokolün EK-3’ünde belirlenen işlemlerin uygulanması ve belirtilen belgelerin reçete ekinde bulunması şarttır. Eczane tarafından bu özellikleri taşımayan reçeteler kabul edilmeyecek, kabul edilse dahi bu reçetelerdeki ilaç bedelleri [(3.3.) numaralı madde kapsamında yapılan iade sonrasında</p>

düzeltilmiş bulunanlar hariç] Kurum tarafından ödenmeyecektir.	düzeltilmiş bulunanlar hariç] Kurum tarafından ödenmeyecektir.
3.2.13. Bu protokolün ekinde (EK-3) belirtilen reçetelere ait icmal listesi eczacı tarafından ilgili bölge eczacı odasına onaylatılacaktır.	3.2.13. Bu protokolün ekinde (EK-3) belirtilen reçetelere ait Sıralı dağıtım icmal listesi eczacı tarafından ilgili bölge eczacı odasına onaylatılacaktır. Oda tarafından onaylanan listeler için, hesaplamalar ve ödemelerde CETAS tutarı dikkate alınır. Gerekli hallerde, Kurum Taşra Teşkilatı yetkilileri tarafından Cetas İcmal Listesi alınır.
3.3.Reçete iadesi	
3.3.1. Reçete ve Eki Belgelerde; A. Reçete üzerinde; 1. Hastaya ait bilgilerin (Ad, soyad, TC kimlik numarası) 2. Hekime ait bilgilerin (ad, soyad, diploma numarası/ diploma tescil numarası, sağlık kurum/kuruluşunun adı, ilacın ödenmesi için gerekli ise uzmanlık dalı), 3. Hekimin imzasının, 4. Reçete düzenlenme tarihinin, 5. Reçete kayıt defteri protokol numarasının ya da bilgi sistem protokol numarasının 6. ICD10 kodunun veya reçete teşhisinin (reçete ekinde teşhisi belirtir rapor yok ise, reçetede kullanımı endikasyon uyumuna bağlı ilaçlar hariç olmak üzere tek teşhis yazılması yeterlidir.) 7. Protokolün 3. başlığı altında bulunan (3.2.11) numaralı maddesinde yer alan ilaçlarla ilgili endikasyon uyumunun, 8. Bilgisayar çıktısı olarak düzenlenenler hariç olmak üzere manuel reçetelerde bir birimden fazla reçete edilmiş ilaca ait yazı ile belirtilmiş birim adetinin, 9. Hekim, hasta, tarih, protokol no, ilaç ile ilgili bilgilerde değişiklik, iptal veya karalama var ise değişikliğe ilişkin hekim onayının (kaşe ve imza), 10. Sağlık Bakanlığı Endikasyon dışı ilaç Kullanım Kılavuzu, uyuşturucu ve psikotrop ilaçlar ile normal reçete ile verilmesi gereken izlemeye tabi ilaçların kullanımı konusunda Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan hükümlere ve listeler gereği reçete üzerinde belirtilmesi gereken ilaca ait özel şartları tanımlayan ibarelerin, değerlerin veya kullanım sürelerinin,	3.3.1. Reçete ve Eki Belgelerde; A. Reçete üzerinde; 1. Hastaya ait bilgilerin (Ad, soyad, TC kimlik numarası) 2. Hekime ait bilgilerin (ad, soyad, diploma numarası/ diploma tescil numarası, sağlık kurum/kuruluşunun adı, ilacın ödenmesi için gerekli ise uzmanlık dalı), 3. Hekimin imzasının, 4. Reçete düzenlenme tarihinin, 5. Reçete kayıt defteri protokol numarasının ya da bilgi sistem protokol numarasının 6. ICD10 kodunun veya reçete teşhisinin (reçete ekinde teşhisi belirtir rapor yok ise, reçetede kullanımı endikasyon uyumuna bağlı ilaçlar hariç olmak üzere tek teşhis yazılması yeterlidir.) 7. Protokolün 3. başlığı altında bulunan (3.2.11) numaralı maddesinde yer alan ilaçlarla ilgili endikasyon uyumunun, 8. Bilgisayar çıktısı olarak düzenlenenler hariç olmak üzere manuel reçetelerde bir birimden fazla reçete edilmiş ilaca ait yazı ile belirtilmiş birim adetinin, 9. Hekim, hasta, tarih, protokol no, ilaç ile ilgili bilgilerde değişiklik, iptal veya karalama var ise değişikliğe ilişkin hekim onayının (kaşe ve imza), 10. Sağlık Bakanlığı Endikasyon dışı ilaç Kullanım Kılavuzu, uyuşturucu ve psikotrop ilaçlar ile normal reçete ile verilmesi gereken izlemeye tabi ilaçların kullanımı konusunda Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan hükümlere ve listeler gereği reçete üzerinde belirtilmesi gereken ilaca ait özel şartları tanımlayan ibarelerin, değerlerin veya kullanım sürelerinin,

<p>11. Yatan hastalara ait reçetelerde “Eczanemizde yoktur. Yatan hasta” kaşesi ve Başhekimlik onayının, Bulunmaması,</p> <p>12. Reçeteyi düzenleyen hekim ile reçetede kaşe ve imzası bulunan hekimin farklı olması</p> <p>B.Reçete arkasında;</p> <p>1. Eczane kaşesi ve eczacı imzasının,</p> <p>C.Reçete ekinde;</p> <p>1. Raporlu olarak kaydedilmiş reçetelere ait sağlık raporunun,</p> <p>2. Protokol gereği reçete ekinde bulunması gereken belgelerin (sağlık raporu; tahlil/tetkik belgesi, güvenlik ve endikasyon dışı ilaç kullanım izni vb.),</p> <p>D.Reçete eki belgelerde;</p> <p>1. Raporda teşhis, etken madde adı, doz, tedavi şeması, ICD-10 ilave ya da düzeltmeleri ve ilacın ödenmesi için Reçete ve ekleri tekrar fatura edilmeyecek şekilde iptal edilerek düzeltilmek üzere iade edilir.</p>	<p>11. Yatan hastalara ait reçetelerde “Yatan hasta” kaşesi ve Başhekimlik onayının, Bulunmaması,</p> <p>12. Reçeteyi düzenleyen hekim ile reçetede kaşe ve imzası bulunan hekimin farklı olması durumlarında düzeltilmek üzere reçete iade edilir.</p> <p>B.Reçete arkasında;</p> <p>1. Eczane kaşesi ve eczacı imzasının, olmaması durumunda düzeltilmek üzere reçete iade edilir.</p> <p>C.Reçete ekinde;</p> <p>1. Raporlu olarak kaydedilmiş reçetelere ait sağlık raporunun,</p> <p>2. Protokol gereği reçete ekinde bulunması gereken belgelerin (sağlık raporu; tahlil/tetkik belgesi, güvenlik ve endikasyon dışı ilaç kullanım izni vb.), olmaması durumunda düzeltilmek üzere reçete iade edilir.</p> <p>D.Reçete eki belgelerde;</p> <p>1. Raporda teşhis, etken madde adı, doz, tedavi şeması, ICD-10 ilave ya da düzeltmeleri ve ilacın ödenmesi için Reçete ve ekleri tekrar fatura edilmeyecek şekilde iptal edilerek düzeltilmek üzere iade edilir.</p>
<p>3.4. Eczacı indirim oranlarında, Sosyal Güvenlik Kurumu ile TEB arasında yapılmış ve/veya yapılacak protokol ile belirlenen en son oranlar uygulanır. Protokolün yürürlüğe girdiği tarihten itibaren sona ereceği tarihe kadar reçete başı 1,00 TL (Bir Türk Lirası) hizmet bedeli eczanelere ödenir.</p>	<p>3.4. Eczacı indirim oranlarında ve indirimde esas olan baremler için, Sosyal Güvenlik Kurumu ile TEB arasında yürürlükte bulunan protokol ile belirlenen en son oranlar uygulanır. Bu Protokolün yürürlüğe girdiği tarihten itibaren protokolün yürürlükte olduğu süre boyunca reçete başı 5,00 TL (Beş Türk Lirası) hizmet bedeli eczanelere ödenir.</p>
<p>3.6. Reçetede yer alan ampul adedi kadar plastik tek kullanımlık enjektör bedeli ödenir. Hekimce reçeteye enjektör ve/veya adedi yazılmamış olsa dahi reçetede ki ampul sayısı kadar tek kullanımlık enjektör verilir. Enjektör bedeli, her yıl SGK tarafından belirlenen bedel üzerinden ödenir.</p> <p>İnsülin kalem iğne ucu bedelleri, insülin kartuşları ile birlikte ya da tek başına reçete</p>	<p>3.6. Reçetede yer alan ampul adedi kadar plastik tek kullanımlık enjektör bedeli ödenir. Hekimce reçeteye enjektör ve/veya adedi yazılmamış olsa dahi reçetede ki ampul sayısı kadar tek kullanımlık enjektör verilir. Enjektör bedeli, her yıl SGK tarafından belirlenen bedel üzerinden ödenir.</p> <p>İnsülin kalem iğne ucu bedelleri, insülin kartuşları ile birlikte ya da tek başına reçete</p>

<p>edildiğinde ödenir. Şeker ölçüm çubuk bedelleri, bunlara ait barkodun reçeteye eklenmesi veya ÜTS üzerinden bildirim yapılması halinde SUT'un SGK'lı hastalar için düzenlenen esaslarına göre ilgili maddesince ödenir.</p> <p>Yatan hasta için enjektör, insülin kalem iğne ucu ve şeker ölçüm çubuk <u>bedelleri</u> ödenmez.</p>	<p>edildiğinde ödenir. Şeker ölçüm çubuk bedelleri, bunlara ait barkodun reçeteye eklenmesi veya ÜTS üzerinden bildirim yapılması halinde SUT'un SGK'lı hastalar için düzenlenen esaslarına göre ilgili maddesince ödenir. Strip ve insülin kalem iğne uçlarının ödemelerinde; Perakende Satış Fiyatı 140 TL'den az olan ürünler için Perakende Satış Fiyatı üzerinden ve Perakende Satış Fiyatı 140 TL'den fazla olan ürünler için azami 140 TL ödeme yapılır.</p> <p>Yatan hasta için enjektör, insülin kalem iğne ucu ve şeker ölçüm çubuk <u>bedelleri</u> ödenmez.</p>
<p>3.12. Kurumca yapılacak geri ödemelerde, CETAS'da tanımlı ilaç ve ürün listesi; ilaç fiyatları konusunda Türk Eczacıları Birliği Merkezi İlaç Bilgi Veri Tabanı (TebRp) verileri esas alınır. CETAS'da yer alacak ilaç ve ürün listesi, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından yayımlanan Sağlık Uygulama Tebliği (SUT) eki güncel EK-4/A ile uyumlu olarak güncellenir.</p> <p>SUT eki EK-4/A'da yer alan ancak, SUT ile belirlenen kamu kurum ıskontosu (KKİ) firması tarafından uygulanmayan ve/veya eksik uygulanan ilaçlarla ilgili olarak, Kurum tarafından yapılacak geri ödemelerde firma tarafından eczacıya uygulanan oran dikkate alınır.</p>	<p>3.12. Kurumca yapılacak geri ödemelerde, CETAS'da tanımlı ilaç ve ürün listesi; ilaç fiyatları konusunda Türk Eczacıları Birliği Merkezi İlaç Bilgi Veri Tabanı (TebRp) verileri esas alınır. CETAS'da yer alacak ilaç ve ürün listesi, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından yayımlanan Sağlık Uygulama Tebliği (SUT) eki güncel EK-4/A ile uyumlu olarak güncellenir.</p> <p>SUT eki EK-4'de yer alan ancak, SUT ile belirlenen kamu kurum ıskontosu (KKİ) firması tarafından uygulanmayan ve/veya eksik uygulanan ilaçlarla ilgili olarak, Kurum Taşra Teşkilatı tarafından yapılacak geri ödemelerde Kurum(Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü) Onayı alınarak firma tarafından eczacıya uygulanan oran dikkate alınır.</p>
<p>3.21. Eczane eczacıları her yılın Mart – Nisan aylarında bir önceki yılın ciro rakamlarını Türk Eczacıları Birliğine ait olan Eczacı Bilgi Sistemine girer. Girilen bu ciro rakamı TEB-SGK arasında geçerli olan sözleşmede belirlenen barem aralıkları arasındadır. TEB-SGK arasında geçerli olan sözleşmede baremlere göre ıskonto oranları mevcuttur. Eczacının girdiği ciro barem aralığında ise o ıskonto oranı uygulanır. CETAS içindeki reçetelerin ilaç tutar hesaplamalarında bu ıskonto oranı kullanılır.</p>	<p>3.21. Eczane eczacıları her yıl Türk Eczacıları Birliği tarafından yapılan duyuru doğrultusunda Eczacı Bilgi Sistemine yıllık ciro bilgilerini kayıt eder. Eczaneler tarafından Kuruma yapılacak indirim oranının belirlenmesinde Eczacı Bilgi Sisteminde kayıtlı ciro bilgileri esas alınır.</p>
<p>7. PROTOKOLE İLİŞKİN GENEL HÜKÜMLER</p>	
<p>7.1. Kurum taşra teşkilatı ile eczane arasında bu protokol esaslarına göre sonraki her yılın Haziran ayında sözleşme yenilenecektir.</p>	<p>7.1. Kurum taşra teşkilatı ile eczane arasında bu protokol esaslarına göre sonraki her yılın Ekim ayı sonuna kadar sözleşme</p>

<p>Kurum ile TEB arasında yapılacak ek protokol veya protokollerle düzenleme yapılması halinde, sözleşmeli eczacı bu düzenlemelere uymakla yükümlüdür. Kurum, protokol hükümlerini kabul eden ve başvuru formunu getiren her eczacı ile (feshi gerektirecek hususlar nedeniyle sözleşmeleri feshedilenlerin fesih süreleri boyunca ve muvazaalı olarak açıldığı kanıtlanan eczaneler hariç) sözleşme yapar. Bölge Eczacı Odası ile Ceza İnfaz Kurumu Müdürlükleri arasında mutabakat sağlanması halinde sözleşmeler Bölge Eczacı Odaları tarafından toplu olarak teslim edilebilir. Eczacı sözleşmede protokol hükümlerini okuduğunu ve kabul ettiğini el yazısı ile yazacaktır.</p>	<p>yenilenecektir. Kurum ile TEB arasında yapılacak ek protokol veya protokollerle düzenleme yapılması halinde, sözleşmeli eczacı bu düzenlemelere uymakla yükümlüdür. Kurum, protokol hükümlerini kabul eden ve başvuru formunu getiren her eczacı ile (feshi gerektirecek hususlar nedeniyle sözleşmeleri feshedilenlerin fesih süreleri boyunca ve muvazaalı olarak açıldığı kanıtlanan eczaneler hariç) sözleşme yapar. Bölge Eczacı Odası ile Ceza İnfaz Kurumu Müdürlükleri arasında mutabakat sağlanması halinde sözleşmeler Bölge Eczacı Odaları tarafından toplu olarak teslim edilebilir. Eczacı sözleşmede protokol hükümlerini okuduğunu ve kabul ettiğini el yazısı ile yazacaktır.</p>
<p>7.12. Eczacı tarafından ilk kez sözleşme imzalanması halinde eczacıya ait;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kimlik fotokopisi (T.C. Kimlik Numarası ile birlikte), - Ruhsat fotokopisi, - İmza sirkülerinin noter onaylı örneği - Bölge Eczacı Odasından onaylı sözleşme metni - Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatını gösteren onaylı form (Eczane Bilgi Formu – EK-4/A) (yeni açılan eczaneler hariçtir) -Mükellef 7143 Sayılı Kanun ile tanınan stok düzenleme hakkından yararlanmış ise, bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatı ile, 7143 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı (KDV Hariç) ve 7143 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı Hariç Satış Hasılatı (KDV Hariç TL) bilgilerinin de yer aldığı Eczane Bilgi Formu (EK-4/B) - Eczacı odasından alınan yeni tarihli “Sözleşmeye Engel Yoktur” belgesi, Kuruma bir dilekçe ekinde ibraz edilecektir. Evraklar Kuruma posta yolu ile gönderilecektir. Sözleşmenin onaylanmasından sonra eczacıya ait nüshalar yine posta yolu ile gönderilecektir. 	<p>7.12. Eczacı tarafından ilk kez sözleşme imzalanması halinde eczacıya ait;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kimlik fotokopisi (T.C. Kimlik Numarası ile birlikte), - Ruhsat fotokopisi, - İmza sirkülerinin noter onaylı örneği - Bölge Eczacı Odasından onaylı sözleşme metni - Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatını gösteren onaylı form (Eczane Bilgi Formu– EK-4) (yeni açılan eczaneler hariçtir) - Eczacı odasından alınan yeni tarihli “Sözleşmeye Engel Yoktur” belgesi, Kuruma bir dilekçe ekinde ibraz edilecektir. Evraklar Kuruma posta yolu ile gönderilecektir. Sözleşmenin onaylanmasından sonra eczacıya ait nüshalar yine posta yolu ile gönderilecektir.

<p>7.13. Sözleşmenin yenilenmesi halinde;</p> <ul style="list-style-type: none">- Değişiklik olması halinde ruhsat fotokopisi,- Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatını gösteren onaylı form, (Eczane Bilgi Formu – EK-4/A) <p>Mükellef 7143 Sayılı Kanun ile tanınan stok düzenleme hakkından yararlanmış ise, sadece 2022 yılında yapılacak sözleşme yenileme işlemi için geçerli olmak üzere, bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatı ile, 7143 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı (KDV Hariç) ve 7143 Sayılı Kanun Kapsamında Düzenlenen Fatura Tutarı Hariç Satış Hasılatı (KDV Hariç TL) bilgilerinin de yer aldığı Eczane Bilgi Formu (EK-4/B)</p> <ul style="list-style-type: none">- Bölge Eczacı Odasından onaylı sözleşme metni,- Eczacı odasından alınan yeni tarihli “Sözleşmeye Engel Yoktur” belgesi, Kuruma bir dilekçe ekinde ve sözleşme yenilemek üzere gönderildiği beyan edilerek ibraz edilecektir.	<p>7.13. Sözleşmenin yenilenmesi halinde;</p> <ul style="list-style-type: none">- Değişiklik olması halinde ruhsat fotokopisi,- Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesinden alınan bir önceki yıl hasılatını gösteren onaylı form, (Eczane Bilgi Formu– EK-4) <ul style="list-style-type: none">- Bölge Eczacı Odasından onaylı sözleşme metni,- Eczacı odasından alınan yeni tarihli “Sözleşmeye Engel Yoktur” belgesi, Kuruma bir dilekçe ekinde ve sözleşme yenilemek üzere gönderildiği beyan edilerek ibraz edilecektir.
<p>7.15. Sözleşmeler her yıl Haziran ayının sonuna kadar imzalanarak kurum taşra teşkilatına teslim edilecektir. Bu tarihe kadar sözleşme yapılmaması halinde eczacının mevcut sözleşmesi feshedilmiş sayılır.</p>	<p>7.15. Sözleşmeler her yıl Ekim ayının sonuna kadar imzalanarak kurum taşra teşkilatına teslim edilecektir. Bu tarihe kadar sözleşme yapılmaması halinde eczacının mevcut sözleşmesi feshedilmiş sayılır.</p> <p>Sözleşme yenileme süresi bitiminden sonra açılan eczanelerle sözleşme yenileme dönemi itibarıyla sözleşmenin bitim tarihine kadar geçerli olmak üzere sözleşme yapılır. Yeni sözleşme yapan eczane, Bölge Eczacı Odası tarafından sıraya dahil edilir.</p>
9. YÜRÜRLÜK	
<p>9.1. Bu protokol imzalandığı 30/05/2022 tarihinde yürürlüğe girer. Protokol imzalandığı tarihten itibaren 1 yıl süreyle geçerlidir. Yeni dönem Protokol görüşmelerine süre bitiminden en az 1 (bir) ay önce başlanır. Süre bitiminde herhangi bir nedenle protokolün imzalanamaması durumunda görüşmeler devam eder. Bu sürede yenisi imzalanıncaya kadar bu protokol hükümleri geçerlidir.</p>	<p>9.1. Bu protokol 30/09/2023 tarihinde yürürlüğe girer. Protokol yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 1 yıl süreyle geçerlidir. Yeni dönem Protokol görüşmelerine süre bitiminden en az 1 (bir) ay önce başlanır. Süre bitiminde herhangi bir nedenle protokolün imzalanamaması durumunda görüşmeler devam eder. Bu sürede yenisi imzalanıncaya kadar bu protokol hükümleri geçerlidir.</p>

EK-3	
<p>2. Kurum için bu protokol kapsamında reçete karşılamak isteyen sözleşmeli eczanelere reçeteler, Protokolün 3.2 maddesi hükmüne göre her yıl (protokolün 3.2 maddesi ile eşgüdümlü olarak) yıllık eşit parasal tutar/üst limit prensibi ile kurum taşra teşkilatının yetki ve koordinasyonunda dağıtılacaktır. İlgili bölge eczacı odası tarafından icmal listesi onaylanmamış reçetelerin bedeli ödenmeyecektir. Her dönem başında, sıralama ve eşit parasal dağıtım uygulaması tekrar başlatılacaktır. Yeni eczane açmış veya ilk kez sözleşme yapacak eczacılar, eczacı odası tarafından yapılacak sıralamanın sonuna ilave edilecektir.</p>	<p>2. Kurum için bu protokol kapsamında reçete karşılamak isteyen sözleşmeli eczanelere reçeteler, Protokolün 3.2 maddesi hükmüne göre her yıl (protokolün 3.2 maddesi ile eşgüdümlü olarak) yıllık eşit parasal tutar/üst limit prensibi ile kurum taşra teşkilatının yetki ve koordinasyonunda dağıtılacaktır. İlgili bölge eczacı odası tarafından sıralı dağıtım icmal listesi onaylanmamış reçetelerin bedeli ödenmeyecektir. Oda tarafından onaylanan listelerde iskonto farklılıkları dikkate alınmayacaktır. Hesaplamalar ve ödemelerde CETAS tutar dikkate alınır. Her dönem başında, sıralama ve eşit parasal dağıtım uygulaması tekrar başlatılacaktır. Yeni eczane açmış veya ilk kez sözleşme yapacak eczacılar, eczacı odası tarafından yapılacak sıralamanın sonuna ilave edilecektir.</p>
EK-4/A	EK-4
EK-4/B	KALDIRILDI.

